

Pedagogisch Beleid BSO De Geelwitjes

Inhoudsopgave

1.0 Inleiding	2
1.1 Algemene visie BSO De Geelwitjes	2
1.2 Pedagogische visie BSO De Geelwitjes	2
2.0 Scheppen van ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen	3
2.1 Sociaal-emotionele ontwikkeling	3
2.2 Ontwikkeling identiteit en zelfredzaamheid	4
2.3 Veiligheid en geborgenheid	4
2.4 Lichamelijke ontwikkeling	5
2.5 Verstandelijke en creatieve ontwikkeling Taalontwikkeling	5
2.6 Taalontwikkeling	5
2.7 Signalerende functie	5
2.8 Pedagogische ondersteuning	5
3.0 Verzorgen van kinderen	6
3.1 Gezondheid	7
3.2 Veiligheid	7
3.3 Hygiëne	7
3.4 Fysieke omgeving	7
3.5 Het kind naar een nieuwe basisgroep	8
3.6 Het kind wordt opgevangen in een andere basisgroep dan de vaste basisgroep	8
3.7 Het kind maakt gebruik van een extra opvang dag(deel)	8
3.8 Chronisch zieke en gehandicapte kinderen	8
4.0 Overbrengen van waarden en normen aan kinderen	9
4.1 Intermenselijke relaties	9
4.2 Individualiteit	9
4.3 Diversiteit	9
4.4 Rituelen en vieringen	9
4.5 Samenleven/samen verantwoordelijk	9
5.0 Ouderbeleid	10
5.1 Dienstverlening aan ouder(s)/verzorger(s)	10
5.1.1 Opvang aanbod	10
5.1.2 Accommodatie	10
5.2 Samenwerken met ouder(s)/ verzorger(s)	10
5.2.1 Het eerste contact	10
5.2.2 Betrokkenheid/samenwerking	10
5.2.3 de Mentor	10
5.2.4 Betrokkenheid/samenwerking	11
5.2.5 Respect/ privacy	11
5.2.5 Informatie/ afspraken	11
6.0 Medewerkers en kindratio	12
6.1 pedagogisch medewerkers	12
6.2 kindratio	12
6.3 Afwijken van de kindratio	12
6.3 inzet één medewerker	12
7.1 stagiaires & vrijwilligers	13

Pedagogisch beleidsplan

1. Inleiding

De kinderopvang wordt, naast het gezin en de school, tegenwoordig als een belangrijk pedagogisch milieu beschouwd, omdat steeds meer kinderen een deel van hun dagen in de kinderopvang doorbrengen. Het pedagogisch beleid gaat specifiek over alle formele en informele afspraken die gezamenlijk continuïteit en eensgezindheid geven aan het handelen met betrekking tot de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. De persoonlijke en gezamenlijke werkstijl van de pedagogisch medewerker ontwikkelt zich conform deze uitgezette koers. Door vanuit één lijn te werken ontstaat er saamhorigheid in het team. Dit biedt de kinderen structuur, duidelijkheid en vertrouwdheid. De ouder(s)/verzorger(s) en kinderen kunnen er dan op rekenen een eenduidige kwaliteit aan te treffen.

In tegenstelling tot de meest gangbare pedagogische beleidsplannen is gekozen voor een beleidsplan dat op een aantal onderwerpen, naast de hoofdlijnen, ook is voorzien van wat meer praktische informatie. Hierdoor is het plan beter toegankelijk en eenvoudiger in de praktijk te hanteren.

Niet alleen door regelmatig werkoverleg en afstemming binnen het team van pedagogisch medewerkers, maar zeker ook door vragen, opmerkingen en suggesties van ouders, is pedagogisch beleid continu een punt van aandacht en onderwerp van gesprek. Het pedagogisch beleid (en werkplan) wordt tevens besproken in de oudercommissies.

1.1 Algemene visie BSO De Geelwitjes

Algemeen stelt BSO De Geelwitjes zich tot doel kwalitatief hoogwaardige kinderopvang te bieden die in de behoefte voorziet van kinderen, ouders en basisscholen. Uitgangspunt is dat de kinderopvang toegankelijk moet zijn voor een zo groot mogelijk publiek.

1.2 Pedagogische visie BSO De Geelwitjes

BSO De Geelwitjes staat voor het bieden van veiligheid, geborgenheid en gezelligheid. Naast onze twee verticale groepen richten we ons in groep C bewust op kinderen uit de bovenbouw omdat zij volgens ons een specifiek aanbod nodig hebben. Natuurlijk kunnen de oudere kinderen uit de verticale groepen ook deelnemen aan dit aanbod.

We willen tegemoetkomen aan en aansluiten bij de interesses en wensen van deze kinderen met oog voor elk kind als uniek individu.

We vinden het heel belangrijk dat de kinderen met plezier naar de BSO komen, een plek om gezellig samen te zijn met je vrienden en vriendinnen en waar de kinderen ook nog mee kunnen doen aan coole activiteiten. Het zal daarom voor ouders een stuk makkelijker zijn om hun kind bij ons onder te brengen, zonder schuldgevoel. In de begeleiding van de kinderen, bij het aanbod aan activiteiten en het doorplaatsen van kinderen wordt telkens rekening gehouden met de ontwikkelingsfase en de behoefte van het individuele kind. Door kinderen te observeren en veel met hen en hun ouder(s)/verzorger(s) te communiceren, weet de pedagogisch medewerker wat er in een kind omgaat, zodat hij of zij daarop kan inspelen. Daarnaast wordt zoveel mogelijk aangesloten bij specifieke leeftijdskenmerken van de groep, zoals groei naar zelfstandigheid en het maken van eigen keuzes.

BSO DE GEELWITJES HANTEERT DE VOLGENDE PEDAGOGISCHE UITGANGSPUNTEN:

1. We bieden een veilige basis voor kinderen, met vaste pedagogisch medewerkers op onze locatie met een vast aanspreekpunt voor ieder kind, de mentor.
2. Kinderen en pedagogisch medewerkers gaan respectvol met elkaar om. Belangrijk hierbij is het respect voor elkaars geloof en levenswijze.
3. We stimuleren de zelfstandigheid en het zelfvertrouwen van de kinderen.

4. We bieden een omgeving waarin elk kind zich als individu kan ontwikkelen binnen de grenzen van zijn/haar sociale omgeving.
5. We stimuleren de creativiteit van de kinderen; niet alleen in het gebruik van materialen, maar juist ook in het omgaan met bepaalde situaties en het oplossen van problemen.
6. We stimuleren het samenwerken van de kinderen onderling.
7. We kiezen voor verticale leeftijdsgroepen waarin we wel ruimte laten om de regels en het activiteiten- en materiaal aanbod aan de leeftijd aan te passen. Zo zijn er speciaal activiteiten voor bepaalde leeftijdsgroepen.
Ook wordt extra gelet op de groep van 4 tot 6 jaar.
8. We hanteren een “open deuren” beleid; hierbij hebben de kinderen meer vrijheid en kunnen zij de aanwezige vriendjes, vriendinnetjes, broertjes en/of zusjes uit andere groepen opzoeken.
9. We hanteren zoveel mogelijk het zogeheten 4 ogen principe. Er zijn bij BSO De Geelwitjes bijna altijd minimaal twee beroepskrachten op locatie aanwezig of een beroepskracht met een volwassene indien beroepskracht-kindratio dit toelaat. Bij haal-brengtijden wordt hier soms vanaf geweken omdat we dan voldoen aan het vier ogen principe door de aanwezige ouders.

Het is voor de kinderen belangrijk dat zij de BSO ervaren als een zelfgekozen vrijetijdsbesteding, met geplande activiteiten en vrij spel. Te veel nadruk op georganiseerde activiteiten betekent dat een kind niet meer leert om zichzelf te vermaken. Anderzijds is een aanbod van uitsluitend vrij spel te weinig uitdagend voor veel kinderen. Zij willen graag iets nieuws leren of hun vaardigheden op bijvoorbeeld sportief of creatief vlak oefenen. Het laten meedenken van kinderen speelt hier een belangrijke rol in. BSO De Geelwitjes streeft ernaar om hierin een zo goed mogelijk evenwicht te vinden.

2. Scheppen van ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen

Het scheppen van ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen is alleen mogelijk in een omgeving waarin een kind zich veilig voelt; dit is een belangrijke basis die BSO De Geelwitjes voor de kinderen biedt. Elk kind is uniek en krijgt de ruimte om zich op zijn of haar manier en in zijn of haar eigen tempo te ontwikkelen. Bij ontwikkelingsmogelijkheden gaat het om persoonskenmerken als veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit, die kinderen in staat stellen om allerlei soorten problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden. Kortom: geloof en vertrouwen in eigen kunnen.

De aanpak en werkwijze van de pedagogisch medewerkers worden voor een deel bepaald door de gezamenlijke afspraken die binnen BSO De Geelwitjes zijn gemaakt. Iedere individuele pedagogisch medewerker brengt daarnaast de eigen opleiding, levenservaring en werkervaring in. Zo beschikken we over een gevarieerd team van mensen die van elkaar leren en elkaar in de praktijk aanvullen.

2.1 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Door de groepsgewijze opvang bij de BSO ontstaat een zogenaamde peer-groep (ook wel referentiegroep genoemd) voor de kinderen. Een peer betekent letterlijk ‘gelijke’; het meest kenmerkende van de relatie tussen peers onderling is hun gelijkwaardige status. Peergroepen zijn kweektuinen waarin het kind allerlei sociale vaardigheden verwerft. Het leert onderhandelen, samenwerken, conflicten oplossen, helpen en beschermen, maar ook een ander aftroeven, voor zichzelf opkomen en leidinggeven. Kleine leeftijdsverschillen tussen kinderen bieden daarbij de mogelijkheid tot het experimenteren met sociale rollen en vaardigheden.

Geaccepteerd worden door anderen, imitatie van anderen en identificatie met anderen speelt een belangrijke rol voor zowel de sociale als persoonlijke ontwikkeling.

Sociaal contact wordt bevorderd door uit school gezamenlijk te drinken en bijv. fruit te eten, het bespreken van de gebeurtenissen van de dag, het aanbieden van groepsactiviteiten (samenwerken) en door samen te spelen. Door het hanteren van het open deuren beleid wordt tevens voor kinderen de mogelijkheid geboden om met kinderen van de andere basisgroepen en van andere leeftijden te spelen en dus meer sociale contacten op te doen.

HET OPEN DEUREN BELEID IS AAN DE VOLGENDE REGELS GEBONDEN:

* De eet- en drinkmomenten vinden altijd plaats in de eigen basisgroep; daarna mogen de kinderen de basisgroep in principe verlaten. Een uitzondering hierop is het eten van de warme avondmaaltijd die enkele kinderen op de BSO in overleg met de ouders krijgen;

* Kinderen vragen ook altijd toestemming als ze buiten willen gaan spelen.

Op deze manier is de pedagogisch medewerker op de hoogte van de plek waar de kinderen van zijn/haar groep zich bevinden.

Naast het buiten spelen of spelen in een andere groep is het ook mogelijk dat kinderen hun basisgroep verlaten om in een andere ruimte aan een activiteit of workshop deel te nemen. Hiervan is de eigen pedagogisch medewerker ook altijd op de hoogte.

In principe zijn de eet- en drinkmomenten de enige momenten waarop de kinderen in hun basisgroep zijn.

De begeleiding in de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt deels vormgegeven door het hanteren van regels/uitgangspunten in de omgang van kinderen met elkaar en met de pedagogisch medewerker.

DE BELANGRIJKSTE REGELS EN UITGANGSPUNTEN ZIJN:

* Op je beurt wachten; volwassenen en kinderen uit laten spreken; naar anderen luisteren;

* Respect hebben voor elkaar; je bewust zijn van de verschillen tussen mensen, maar geen vooroordelen hebben;

* Samen spelen en samenwerken (stimuleren); rekening houden met elkaar; delen; elkaar helpen; geven en nemen;

* Respecteren als een kind even alleen wil spelen afhankelijk van de situatie

* Kinderen over teleurstellingen heen helpen; kinderen laten merken dat fouten maken erbij hoort;

* Emoties bespreekbaar maken en laten merken dat het normaal is om je emoties te tonen;

* het zelfvertrouwen en het getoonde initiatief stimuleren door een positieve benadering, onder andere door het geven van complimenten;

* Laten merken dat pesten, asociaal en agressief gedrag niet wordt getolereerd;

* De kinderen de ruimte geven om zichzelf te ontplooien; soms is het goed om als Pedagogisch medewerker afstand te nemen van de kinderen;

* Kinderen een hoeveelheid vrijheid en verantwoordelijkheid geven die is afgestemd op de ontwikkelingsfase van het kind.

2.2 Ontwikkeling identiteit en zelfredzaamheid

De ontwikkeling van de identiteit en zelfredzaamheid van een kind heeft alles te maken met het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van een kind. Voor de pedagogisch medewerker is het van belang om klaar te staan, begrip te tonen en ruimte te geven. Door in eerste instantie als coach op te treden, in plaats van als helper of politieagent, wordt de ontwikkeling van de identiteit en de zelfredzaamheid gestimuleerd. De pedagogisch medewerker kijkt en luistert goed naar zowel de individuele kinderen als naar de totale groep. De pedagogisch medewerker geeft de kinderen de ruimte om te leren omgaan met ruzietjes en conflicten. Kinderen zien en leren veel van elkaar, zij zien hoe een ander kind een situatie oplost.

WE HANTEREN HIERBIJ DE VOLGENDE UITGANGSPUNTEN/AANDACHTSGEBIEDEN:

* Bij conflicten/ruzies gaan we uit van het zelf oplossend vermogen van de kinderen; de pedagogisch medewerker komt pas in actie als blijkt dat de kinderen er zelf niet uitkomen; hij/zij gaat dan in gesprek met de kinderen en helpt ze een oplossing te vinden;

* We zijn alert op de verschillende rollen/karakters van kinderen en spelen hierop in:

- kinderen die niet voor zichzelf kunnen opkomen: komen met hulpvraag of zoeken bescherming bij pedagogisch medewerker
- Kinderen die zich altijd aan andere kinderen aanpassen en dus nooit in conflict raken
- kinderen die altijd zelf conflicten/ongewenste situaties oplossen

- * We zijn alert op het feit dat jongere kinderen meer begeleiding en sturing nodig hebben en spelen hierop in - per dag is er een vast aanspreekpunt die de jongere kinderen extra in de gaten houdt.
- * We stimuleren de zelfstandigheid;
- * We laten de kinderen ook zelf op onderzoek uitgaan
- * We wijzen kinderen wijzen op eigen verantwoordelijkheid

2.3 Veiligheid en geborgenheid

Om de kinderen veiligheid en geborgenheid te bieden hechten we veel waarde aan de volgende zaken:

- * We benaderen kinderen op eigen niveau (zoveel mogelijk positief)
- * We hebben individuele aandacht voor kinderen
- * elk kind heeft een mentor. De mentor is het vaste aanspreekpunt van het kind. Als de mentor niet aanwezig is dan is de pedagogisch medewerker van de stamgroep het vaste aanspreekpunt (vaste aanspreekpunten (vaste pedagogisch [medewerkers](#)) [per basisgroep voor de kinderen](#)); waardoor de pedagogisch medewerker een (vertrouwens)relatie met de kinderen kan opbouwen. Nu is de BSO van die grootte dat alle pedagogisch medewerkers een vertrouwd gezicht zijn voor de kinderen
- * Door de relatief kleine groep en het aanbod van onze activiteiten bouwen kinderen ook relaties op met andere kinderen
- * We bieden een huiselijke sfeer, niet alleen door de inrichting van de groepsruimtes, maar ook door de rol van de pedagogisch medewerker
- * We bieden een vaste dagindeling; door deze structuur wordt de kinderen een veilig gevoel gegeven, omdat ze weten waar ze aan toe zijn
- * We stellen duidelijke grenzen (nee-is-nee); we hanteren de regels consequent; we geven uitleg bij het geven van straf
- * Als sprake is van pestgedrag, beroepen we ons op het "Pestprotocol"

2.4 Motorische ontwikkeling

Door een bewuste en zorgvuldige keuze van spel- en creatief materiaal wordt aandacht besteed aan de motorische ontwikkeling van de kinderen. Het materiaal wordt hierbij zo goed mogelijk afgestemd op de leeftijd van de kinderen.

Door het stimuleren van buitenspelen wordt gezorgd voor meer lichamelijke beweging van de kinderen. Ondanks de sportlocatie van BSO De Geelwitjes ligt de nadruk niet alleen hierop. Wel doen we veel aan sport (o.a. vier sportbegeleiders als pedagogisch medewerkers). Maar we vinden dat kinderen de keuze moeten hebben in allerlei verschillende activiteiten.

2.5 Verstandelijke en creatieve ontwikkeling

De verstandelijke en creatieve ontwikkeling wordt gevolgd en gestimuleerd. De pedagogisch medewerker stimuleert de kinderen in hun (samen)spel, de kinderen leren hierbij veel door de omgang met elkaar en het kijken naar elkaar.

Door het wisselende aanbod van spel- en creatief materiaal worden kinderen gestimuleerd in hun ontwikkeling. Met name de zorg voor een aanbod dat is afgestemd op de leeftijd van een kind is hierbij van belang.

Kinderen worden in hun spel of met het maken van knutselwerk bewust afwisselend vrijgelaten en begeleid. Door kinderen vrij te laten, leren ze veel van zichzelf en van de andere kinderen om zich heen. De begeleiding van de pedagogisch medewerker zorgt voor weer andere leerzame input voor de kinderen. Doordat de kinderen veelal zelf bepalen wat zij willen doen bij de BSO, is de verstandelijke en creatieve ontwikkeling automatisch afhankelijk van de interesse van het kind. Kinderen hebben dus zelf inbreng in hun creatieve ontwikkeling en vaardigheid. Er wordt echter wel gestuurd op voldoende variatie in de tijdsbesteding van een kind.

2.6 Taalontwikkeling

Door de communicatie van kinderen onderling en de communicatie met de pedagogisch medewerker wordt de taalschat van de kinderen automatisch uitgebreid. De pedagogisch medewerker besteedt hierbij wel aandacht aan het zoveel mogelijk weren van ongepast en onacceptabel taalgebruik van de kinderen.

Bij de jongere kinderen wordt de taalontwikkeling gestimuleerd door met enige regelmaat voor te lezen in de groep.

2.7 Signalerende functie & doorverwijzen

De pedagogisch medewerker heeft een signalerende functie ten aanzien van de hierboven besproken ontwikkelingsgebieden van de kinderen indien er sprake is van een ontwikkeling die sterk afwijkt van het gemiddelde (zowel bij positief als negatief opvallende ontwikkeling). Opvallende zaken worden altijd met de ouder(s)/verzorger(s) besproken. Dit kan, indien daar ruimte voor is, aan het eind van de dag bij het ophalen van het kind zijn. Maar hiervoor kan ook een aparte afspraak worden gemaakt, de mentor van het kind zal dan contact opnemen.

Als de pedagogisch medewerker zorgen heeft over een kind, gaan wij als volgt te werk:

De pedagogische medewerkers (PM'ers) bespreken de zorg onderling of andere PM'ers deze zorg delen. De zorg wordt met de ouders/verzorgers besproken. Ouders zijn in de mogelijkheid om bijvoorbeeld aan ons te vragen om het kind te observeren. Zo ja, dan zal er observatie plaatsvinden. Een observatie duurt meestal 1 - 1,5 uur.

Na de observatie wordt de bevindingen gedeeld met de ouders/verzorgers en PM'ers. Er wordt eventueel een verslag opgesteld. Afhankelijk van de uitslag, wordt er met de ouders/verzorgers besproken of er direct hulp ingeschakeld moet worden, dat een tweede observatie nodig is of dat er nog afgewacht wordt, omdat de bevindingen hiertoe aanleiding geven. Het inschakelen van hulp is altijd op vrijwillige basis, de ouders/verzorgers beslissen zelf of ze de hulp accepteren, er wordt nooit iets afgedwongen. Sommige ouders/verzorgers vinden het moeilijk en willen het stap voor stap doen en niet ineens een heel zorg traject ingaan. Hier staan wij voor open. We blijven hierover in contact met elkaar. BSO de Geelwitjes kan bijvoorbeeld naar de volgende zorginstanties doorverwijzen:

- CJG
- De Logopedist
- Kinderfysiotherapie
- Podotherapie

In hoge uitzondering kan de houder van de BSO beslissen de plaatsingsovereenkomst beëindigen. Deze beslissing kan worden genomen in de volgende gevallen:

- De veiligheid van de andere kinderen kan niet worden gegarandeerd
- De veiligheid van de pedagogisch medewerkers kan niet worden gegarandeerd
- De veiligheid van het kind zelf kan niet worden gegarandeerd
- De zorg van het betreffende kind neemt zoveel tijd in beslag dat de andere kinderen te weinig aandacht krijgen

2.8 Pedagogische ondersteuning

De pedagogisch medewerker krijgt structurele pedagogische ondersteuning in de vorm van cursussen en trainingen die jaarlijks, op basis van de behoefte binnen de organisatie, worden georganiseerd. Hiernaast wordt het team ondersteund door een pedagogisch coach. De pedagogisch coach ondersteunt de medewerkers in het vertalen van het pedagogisch beleid naar de praktische vaardigheden op de werkvloer. De coach begeleidt, coacht en stimuleert het ontwikkelproces van de medewerkers op pedagogisch gebied. De coaching kan betrekking hebben op een persoonlijke ontwikkelvraag van de medewerker, maar kan ook

betrekking hebben op algemene speerpunten vanuit de organisatie of ontwikkelpunten van een individuele medewerker die geconstateerd worden door de organisatie.

Ook kan de coach een teamavond voor het hele team organiseren waarin een bepaald onderwerp uitgediept wordt.

3. Verzorgen van kinderen

3.1 Gezondheid

BSO De Geelwitjes besteedt op verschillende manieren aandacht aan de gezondheid van de kinderen.

BEWEGING EN FRISSE LUCHT

Door kinderen uit te nodigen tot buitenspelen en buiten sporten wordt niet alleen de lichaamsbeweging van de kinderen gestimuleerd, maar brengen zij tevens tijd door in de frisse buitenlucht. Tevens wordt door het regelmatig luchten van de groepsruimtes ervoor gezorgd dat ook de lucht in de groepsruimtes vers blijft en eventuele ziektekiemen niet kunnen blijven hangen. Onze locaties en bussen zijn rookvrij.

DRINKEN EN VOEDING

Als kinderen na schooltijd binnenkomen, wordt altijd voor een rustmoment gezorgd binnen de eigen groep, zodat de kinderen rustig kunnen drinken en fruit of een koekje/cracker kunnen eten. Er zijn ook nog andere momenten later op de dag dat de kinderen nog drinken en iets te eten krijgen. Door verschillende regels op het gebied van hygiëne wordt hierbij de gezondheid van de kinderen in acht genomen.

BEDRIJFSHULPVERLENING (BHV)

Door de continue aanwezigheid van tenminste één BHV-er kan er in geval van nood eerste hulp verleend worden en zo nodig de locatie gecontroleerd ontruimd worden. Er vindt jaarlijks tenminste één ontruimingsoefening per locatie plaats. Alle pedagogisch medewerkers krijgen in principe een BHV-opleiding. Verder beschikken alle pedagogisch medewerkers over een diploma "EHBO bij kinderen". Voor het EHBO-diploma is een jaarlijkse herhaling vereist voor het BHV-diploma (naast EHBO een extra onderdeel brandveiligheid) 1 keer per 2 jaar (BHV).

INFECTIEZIEKTES/GEZONDHEIDSRISICO'S

In geval van een infectieziekte bij één van de kinderen van de BSO wordt gehandeld volgens "[BELEIDSPLAN VEILIGHEID EN GEZONDHEID-2.pdf](#)"

KINDERMISHANDELING

Bij vermoeden van kindermishandeling of seksueel misbruik passen we de "Meldcode Kindermishandeling" toe.

3.2 Veiligheid

De veiligheid van de kinderen wordt voor een deel gewaarborgd door de eisen die door de GGD en de brandweer worden gesteld. Dit is echter niet voldoende.

Een belangrijk deel van de veiligheid die geboden wordt, wordt bepaald door inzicht en toezicht van de pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker is zich continu bewust van de risico's die kinderen lopen in bepaalde situaties en bij bepaalde activiteiten en handelen daarnaar. Het is hierbij niet de bedoeling dat alle risico's voor kinderen uitgesloten worden, omdat kinderen dan beperkt worden in de mogelijkheid om zich te ontwikkelen en in het zoeken naar de eigen mogelijkheden en grenzen. Een risico dat echter wel volledig uitgesloten dient te worden is het gevaar op verbranding. In het document 'regels en afspraken' is opgenomen op welke manier bijvoorbeeld warme soep geserveerd wordt, dat er geen gebruik gemaakt wordt van echte kaarsen op de groep en dat een waterkoker alleen in de keuken gebruikt mag worden, buiten bereik van kinderen. De risicomonitor is een continu doorgaand controle-instrument, doorgaans wordt er elke dag kort de dag doorgenomen. Regelmatig worden hier onderwerpen aangesneden, verder is er in de uitgebreidere werkoverleggen ruimte voor onderwerpen op dit gebied. Bij voorkeur door een pedagogisch medewerker waardoor dit ook voor hun meer gaat leven, dit wordt dan nagekeken door de leiding.

De groei van de kinderen naar meer volwassenheid en meer eigen verantwoordelijkheid vraagt ook om meer afstand van de pedagogisch medewerker. Het is de professionaliteit van de pedagogisch medewerker die ervoor zorgt dat kinderen de vrijheid en eigen verantwoordelijkheid en dus ook veiligheid geboden krijgen waar zij aan toe zijn.

Voor het toezicht van de pedagogisch medewerker op de kinderen, bij het buitenspelen op de speel (sport) - terreinen, zijn duidelijke afspraken gemaakt. Het is de kinderen niet toegestaan om zich zonder pedagogisch medewerker buiten de hekken van het speelterrein van BSO De Geelwitjes te begeven. Voor het ophalen van de kinderen uit school wordt een apart "Protocol ophalen kinderen" gehanteerd, waarin de speciale afspraken ten aanzien van de veiligheid terug te vinden zijn.

3.3 Hygiëne

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen in een hygiënische omgeving vertoeven; daarom worden strenge eisen gesteld aan het schoonmaakwerk en de hygiëneregels op de groepen. Het is echter geen regel dat alle kinderen ook altijd smetteloos naar huis gaan; dit is met het vele buitenspelen ook niet haalbaar.

3.4 Fysieke omgeving

BSO De Geelwitjes vindt het belangrijk om een fysieke omgeving te bieden met een goede sfeer waarin kinderen zich thuis voelen. Deze omgeving moet hiervoor niet alleen gezellig zijn, maar ook veilig en functioneel.

Het doel is om de kinderen verschillende hoeken in de groepsruimtes te bieden waarin ze kunnen zitten en/of spelen. Hierbij wordt zoveel mogelijk onderscheid gemaakt in actieve en rustige hoeken. Het is belangrijk dat kinderen die rust willen (rustig willen spelen) dit ook kunnen vinden.

BSO De Geelwitjes heeft ervoor gekozen om voor de kinderen zowel computers, spelcomputers als televisies in huis te hebben. Deze computers en televisies zijn echter niet continu door de kinderen te gebruiken. Zowel aan de tijd dat deze aanstaan als aan de tijd dat elk kind erachter mag zitten, zijn maxima gesteld.

Tevens wordt door een bewuste keuze van programma's, spelletjes en films gezorgd voor een verantwoord aanbod dat is toegespitst op de leeftijd van de kinderen.

3.5 De basisgroep

Hier volgt een omschrijving van de standaard indeling van de basisgroepen. De basisgroep is er zodat het kind altijd een "vaste basis" heeft aan het begin van de dag. Dit zorgt voor rust en overzicht. Bij nieuwe kinderen worden de ouders en het kind ingelicht in welke groep zij worden geplaatst. In de eerste overdracht en per mail wordt dit doorgegeven. - 3 basisgroepen:

Groep 1: bestaat uit de leeftijdscategorie 4 t/m 10 (met de nadruk op een jonge groep)

Groep 2: bestaat uit de leeftijdscategorie 4 t/m 10 (met de nadruk op een jonge groep)

Groep 3: bestaat uit de leeftijdsgroep 7 t/m middelbare schoolleeftijd. (Met de nadruk op een iets oudere groep)

Wijze waarop kinderen eventueel van basisgroep kunnen wisselen:

Wanneer een kind graag een keer van basisgroep wil wisselen om bijvoorbeeld graag bij een vriendje of vriendinnetje te zitten, dan kan hij of zij dit aan een pedagogisch medewerker vragen. De pedagogisch medewerker(s) gaan dan kijken of dat op dat moment mogelijk is. Indien er (te) weinig kinderen zijn in een basisgroep en de pedagogisch medewerker(s) achten het nodig basisgroepen samen te voegen, worden de kinderen uit de basisgroepen die samenvoegen zo snel mogelijk hierover ingelicht. Dit voorkomt dat een kind niet weet waar hij of zij moet zitten.

Maximaal worden er 45 kinderen opgevangen, Formeel heb je altijd 3 basisgroepen, alleen worden die op minder drukke dagen samengevoegd. Een kind blijft dan formeel in de eigen basisgroep (bijv. groep 1) ook als groep 1 en 2 worden samengevoegd.

Op de rustige dagen (woensdag en vrijdag) wordt er structureel samengevoegd.

Zie voor verdere uitleg ook 3.6

3.6 Het kind naar een nieuwe basisgroep

Het doorplaatsen van kinderen gebeurt gedurende het hele schooljaar. Naast de leeftijdsgrens wordt er ook zeker gekeken naar de ontwikkeling van het kind, de wensen van het kind en de ouders en het contact met andere kinderen.

3.7 Het kind wordt opgevangen in een andere basisgroep dan de vaste basisgroep

Indien een kind in een andere basisgroep dan de vaste basisgroep wordt opgevangen, dan kan dit. De locatie is van die grootte dat alle kinderen elkaar goed kennen. Ook worden verzoekjes van de kinderen gehonoreerd om eens in een andere groep te zitten.

Er wordt hierbij altijd extra gelet op de leeftijdsgroep van 4-6 jaar zodat deze nooit kunnen worden ondergesneeuwd.

Ook kan het zijn dat basisgroepen worden samengevoegd door de groepssamenstelling (denk aan bijvoorbeeld minder kinderen).

Tijdens activiteiten worden de groepen soms ook anders ingedeeld.

Als basis worden wel vaak de basisgroepen gebruikt (is ook handig qua leeftijd). De pedagogisch medewerkers delen de kinderen in voor een activiteit. Kinderen kunnen ook aangeven waaraan ze mee willen doen. Ook deze vragen worden zoveel mogelijk gehonoreerd.

Voorbeeld van het bovenstaande:

Er staat een voetbalclinic op het programma. Er zijn meerdere mogelijkheden om de groep nu in te delen. De pedagogisch medewerker kan op basis van interesse de groepen indelen. Er zijn dan meerdere kinderen uit verschillende basisgroepen aanwezig die van voetbal houden. Ook kan men kiezen op basis van leeftijd. Vaak zie je dan de basisgroepen intact terug bij de activiteit. In het laatste geval worden dus dan ook meerdere basisgroepen samengevoegd.

Bij activiteiten buiten de deur wordt er uiteraard goed opgelet dat we aan de voorwaarden van de kindratio voldoen. Bij bepaalde activiteiten wordt er zo nodig voor meer begeleiding gezorgd (bijv. een pretpark bezoek).

3.7 Het kind maakt gebruik van een extra opvang dag(deel)

Ouders kunnen bij BSO De Geelwitjes een extra dagdeel aanvragen voor hun kind. Dit kan via de mail (zie 7.4 pedagogisch werkplan)

3.8 Chronisch zieke en gehandicapte kinderen

Het is in principe mogelijk dat chronisch zieke of gehandicapte kinderen bij BSO De Geelwitjes geplaatst worden. Er zal vooraf echter een uitgebreide intake plaatsvinden om samen de mogelijkheden en onmogelijkheden van de plaatsing te bekijken en te bespreken.

4. Overbrengen van waarden en normen aan kinderen

Het overbrengen van waarden en normen kan in de volgende verschillende situaties aan de orde zijn.

4.1 Intermenselijke relaties

Binnen de eigen basisgroepen hebben kinderen veel contact met elkaar en met de pedagogisch medewerker, waardoor ze ongemerkt leren om met allerlei mensen om te gaan en rekening met elkaar te houden.

Belangrijk in deze omgang met elkaar is dat de kinderen en de pedagogisch medewerker altijd open en eerlijk met elkaar omgaan en iedereen in zijn waarde laten; dat wil ook zeggen dat pesten, (uit)schelden en discriminerende opmerkingen niet worden getolereerd. Verder wordt belang gehecht aan het uitspreken van meningsverschillen.

Ook leren de kinderen om naar de pedagogisch medewerker en naar elkaar te luisteren en dat je niet altijd in een gesprek kunt inbreken.

Ongewenst gedrag van kinderen wordt binnen BSO De Geelwitjes zoveel mogelijk gecorrigeerd. Hierbij dient niet alleen gedacht te worden aan fysiek geweld maar ook bijvoorbeeld aan ongewenst taalgebruik of ongewenst non-verbaal gedrag. Op het moment dat het corrigeren van het gedrag van een kind buiten de macht van de pedagogisch medewerker dreigt te vallen, wordt een beroep gedaan op het Protocol "Ongewenst gedrag van kinderen".

Na overleg met de ouder(s)/verzorger(s) kan het zijn dat, in het belang van de andere kinderen en het personeel, besloten moet worden om over te gaan tot (tijdelijke) schorsing van een kind.

4.2 Individualiteit

Binnen de groepen van de BSO is het van belang om ook aandacht te hebben voor het individuele kind. Met name omdat drukke, aanwezige kinderen altijd makkelijk aandacht krijgen, is het van belang extra alert te zijn op de stille(re) kinderen. Hierbij is het ook vooral van belang om te bepalen of een kind altijd en van nature stil is of dat dit wellicht een oorzaak heeft.

Ieder kind kan binnen de BSO zelf bepalen hoe hij/zij zijn/haar tijd besteedt, ook al wordt er groepsgewijs gewerkt, er is altijd voldoende ruimte om op individuele wensen van kinderen in te gaan.

Ook hier zijn we extra alert op de groep van 4-6 jaar. We zorgen ervoor dat door duidelijke afspraken deze groep voldoende aandacht krijgt.

4.3 Diversiteit

Doordat kinderen vanuit verschillende achtergronden, wijken en scholen bij BSO De Geelwitjes worden opgevangen, ontmoeten de kinderen veel verschillende soorten kinderen. Het kennis nemen van deze verschillen draagt niet alleen bij aan de ontwikkeling van de kinderen, maar vraagt ook om speciale aandacht van de pedagogisch medewerker. Zo wordt vooral veel aandacht besteed aan normen en waarden als 'respect voor elkaar' en 'geen vooroordelen hebben'.4.4 Rituelen en vieringen

Binnen BSO De Geelwitjes wordt op algemene wijze aandacht besteed aan de gebruikelijke Nederlandse feestdagen, zoals Sinterklaas, Kerstmis en Pasen. De geloofsachtergrond van de kinderen speelt hierbij in principe geen rol.

Bij andere specifieke feestdagen wordt alleen stilgestaan als er kinderen zijn die deze feestdagen vieren en hieraan ook in de groep aandacht willen besteden.

Het is aan de kinderen en ouder(s)/verzorger(s) om te bepalen of ze bij de BSO aandacht willen besteden aan hun verjaardag.

4.5 Samenleven/samen verantwoordelijk

Het is van belang dat kinderen ervaren dat zij samen verantwoordelijk zijn voor de groep(sruimte) waarin zij opgevangen worden. Dit betekent dat zij zich moeten realiseren dat de kinderen en de pedagogisch medewerker niet alleen gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het materiaal en het meubilair, maar ook voor de sfeer binnen de groep en dat zij hier als individueel kind ook invloed op hebben.

Door zuinig te zijn op de spullen en respect te hebben voor de (mensen in je) omgeving, wordt het samenleven en samen verantwoordelijk zijn benadrukt.

5. Ouderbeleid

5.1 Dienstverlening aan ouder(s)/verzorger(s)

BSO De Geelwitjes is toegankelijk voor alle ouders en verzorgers van kinderen in de basisschoolleeftijd (4 - 13 jaar) in Haarlem. Daarnaast bieden we tussenschoolse opvang aan voor de Dreefschool.

5.1.1 Opvang aanbod

BSO De Geelwitjes biedt opvang voor basisschoolleerlingen van alle basisscholen in de gemeente Haarlem. Echter halen we bij een aantal scholen in de buurt op.

Deze starttijd varieert van de ene dag om 11:50 uur tot de andere dag om 14:15/15:15 uur. De opvang eindigt dagelijks om 18:30 uur. In schoolvakantieweken en op studiedagen dienen de ouder(s)/verzorger(s) de kinderen zelf op te geven voor opvang. Op deze dagen wordt opvang vanaf 8:00 (of 8:10) tot 18:30 uur geboden. Ouders kunnen vakantieopvang, studiedagen en extra dagen opvang via de mail opgeven. De opvang vindt plaats in basisgroepen van 11 tot 22 kinderen. Op BSO De Geelwitjes kunnen maximaal 45 kinderen geplaatst worden. Hierbij wordt gewerkt met de wettelijke norm van 1 groepsleid(st)er op 11 kinderen (leeftijdscategorie 4 t/m 13). Bij kinderen van 7-13 jaar kunnen er 12 kinderen per groepsleid(st)er worden.

5.1.2 Accommodatie

De opvang vindt plaats op de volgende locatie in Haarlem

1. Locatie BSO De Geelwitjes (Van Oosten de Bruinstraat 66) bevindt zich op de sportieve locatie van het verenigingsgebouw van voetbalclub Geelwit. Hier is op dit moment plaats voor 45 kinderen. Er wordt gewerkt met verschillende leeftijdsgroepen.

5.2 Samenwerken met ouder(s)/ verzorger(s)

Het is belangrijk dat er een goed contact is tussen de ouders en pedagogisch medewerker. Door een goede afstemming over wat het kind beleeft, is het voor beide partijen makkelijker om hierop in te spelen.

5.2.1 Het eerste contact

Tijdens het intakegesprek wordt informatie gevraagd over het opvoedingsmilieu waaruit de kinderen komen en tevens wordt er informatie gegeven over de pedagogische uitgangspunten binnen de BSO. Indien de opvoedingsmilieus niet overeenstemmen of ouder(s)/verzorger(s) specifieke wensen hebben ten aanzien van de opvoeding van hun kind(eren), dan zal in overleg bepaald moeten worden hoe hiermee om te gaan. Het is voor de pedagogisch medewerker mogelijk om in te gaan op specifieke verzoeken, maar deze dienen wel te passen binnen de pedagogische uitgangspunten. Het is van belang om hierover goede afspraken te maken.

Tevens worden tijdens het intakegesprek wen-afspraken gemaakt. Een kind kan voor de definitieve plaatsing twee of drie middagen komen wennen. Afhankelijk van het karakter van het kind en de wensen van de ouders worden de breng- en haaltijden afgesproken en kunnen eventueel ook meer of minder wenafspraken ingepland worden. De wen-afspraken kunnen pas worden afgenomen als de overeenkomst is ingegaan (wettelijke verplichting).

5.2.3 De Mentor

Ieder kind heeft een eigen mentor. Deze begeleidt de ontwikkeling van een kind en onderhoudt het contact met de ouders hierover. De mentor is een pedagogisch medewerker van de eigen basisgroep, die het kind regelmatig ziet. Hij of zij doet de observaties in het kader van 'Welbevinden', bespreekt deze in de kindbespreking met collega's en leidinggevende en voert de eventuele oudergesprekken. Als er bijzonderheden zijn rond de ontwikkeling van een kind dan bespreekt de mentor deze met de ouders. Ook

draagt de mentor zorg voor verjaardagen en andere bijzonderheden van het kind. De mentor verzorgt niet altijd de dagelijkse overdracht. Dit wordt gedaan door de pedagogisch medewerker die aanwezig is op het moment dat een kind wordt opgehaald.

Ieder kind heeft een eigen mentor. Deze begeleidt de ontwikkeling van een kind en onderhoudt het contact met de ouders hierover. De mentor is een pedagogisch medewerker van de eigen basisgroep, die het kind regelmatig ziet. Hij of zij doet de observaties in het kader van 'Welbevinden', bespreekt deze in de kindbespreking met collega's en leidinggevende en voert de eventuele oudergesprekken. Als er bijzonderheden zijn rond de ontwikkeling van een kind dan bespreekt de mentor deze met de ouders. Ook draagt de mentor zorg voor verjaardagen en andere bijzonderheden van het kind. De mentor verzorgt niet altijd de dagelijkse overdracht. Dit wordt gedaan door de pedagogisch medewerker die aanwezig is op het moment dat een kind wordt opgehaald. Per mail worden ouders op de hoogte gebracht welke beroepskracht de mentor is van het kind en ook hangt er bij het mededelingenbord een lijst met daarop alle kinderen en de mentoren. De ouders en de mentor informeren het kind mondeling.

5.2.4 Betrokkenheid/samenwerking

Het is van belang dat de ouder(s)/verzorger(s) betrokken worden bij de beslissingen die binnen de organisatie genomen worden. Doordat we met een oudercommissie werken, is deze betrokkenheid gewaarborgd. De oudercommissie heeft op verschillende punten een verzwaard adviesrecht. Het streven is tenminste 2 oudercommissieleden te hebben en ongeveer 1 keer per kalenderjaar samenkomen. Door een periodieke klanttevredenheidsonderzoek (vanaf 2015) zorgt BSO De Geelwitjes ervoor dat ze in contact blijft met de ouder(s)/verzorger(s). Hiermee is het voor BSO De Geelwitjes mogelijk om regelmatig de tevredenheid van de ouder(s)/verzorger(s) te toetsen en te bepalen of verbeteringen mogelijk zijn. Daarnaast is het belangrijk dat bij gebeurtenissen die het kind betreffen (zoals ziekte en ongevallen, overlijden en ontwikkelingsproblemen) zoveel mogelijk wordt samengewerkt met ouder(s)/verzorger(s). Deze samenwerking wordt vormgegeven door overleg en afstemming tussen pedagogisch medewerker en ouder(s)/verzorger(s) over bijvoorbeeld de signalen, mogelijke vervolgacties en/of te nemen maatregelen. Door met vaste protocollen te werken wordt deze samenwerking ook gewaarborgd. BSO De Geelwitjes hecht waarde aan een transparante organisatievorm; met name de aanwezigheid en aanspreekbaarheid van de directie wordt als belangrijk ervaren. We houden de lijntjes kort!

5.2.5 Respect / privacy

Met de persoonlijke gegevens van de kinderen en de ouder(s)/verzorger(s) wordt met respect voor de privacy omgegaan; hierbij worden de regels voor de Wet op de Privacy gehanteerd. In de groepsruimte is in principe alleen de informatie aanwezig die beslist noodzakelijk is tijdens de opvang van de kinderen, zoals bijvoorbeeld informatie over allergieën.

Er worden foto's gebruikt voor de website en/ of Facebook, dit gebeurt alleen als de ouder hiervoor heeft toegestemd. Dit wordt zowel in het inschrijfformulier gevraagd en in de daadwerkelijke overeenkomst (aparte bladzijde).

5.2.6 Informatie / afspraken

Voor de mondelinge uitwisseling van informatie tussen de ouder(s)/verzorger(s) en BSO De Geelwitjes wordt van de volgende middelen gebruik gemaakt:

- Intakegesprek voor de definitieve plaatsing van het kind;
- (Korte) gesprekken tussen pedagogisch medewerker en ouder(s)/verzorger(s) op het moment dat de kinderen opgehaald worden;
- Individuele afspraken op verzoek van de ouder(s)/verzorger(s) of op verzoek van de pedagogisch medewerker.

Voor het periodiek geven van informatie aan de ouder(s)/verzorger(s) worden de volgende middelen gebruikt:

- Algemene (nieuws)brieven, worden onregelmatig verstuurd (gemiddeld twee keer per maand);

- Informatieve brieven die via de kinderen worden meegegeven of via e-mail of post naar het huisadres worden verstuurd;
- Informatie op het mededelingenbord bij de ingang van de locatie.

6 Medewerkers en kindratio

6.1 pedagogisch medewerkers

Op iedere basisgroep werkt een team van pedagogisch medewerkers. Per dag zijn er afhankelijk van de grootte van de groep een aantal pedagogisch medewerkers aanwezig. De pedagogisch medewerkers zijn gediplomeerd volgens de CAO Kinderopvang. Ook werken wij met pedagogisch medewerkers in opleiding.

6.2 kindratio

Pedagogisch medewerker-/ kindratio buitenschoolse opvang

In de Wet Kinderopvang zijn regels vastgelegd voor het maximale aantal – gelijktijdig aanwezige – kinderen dat één pedagogisch medewerker binnen een basisgroep van de BSO mag opvangen. BSO De Geelwitjes hanteert in ieder geval de wettelijke kaders voor maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen, zoals die is vast-gesteld in de Wet Kinderopvang. Deze zijn als volgt:

- Eén pedagogisch medewerker per tien (aanwezige) kinderen.
- Als een basisgroep bestaat uit kinderen in de leeftijd van 4 en met 13 jaar, dan is de maximale groepsgrootte 22 kinderen, deze wordt begeleid door twee pedagogisch medewerkers.
- Als een basisgroep bestaat uit kinderen in de leeftijd van 7 tot 13 jaar, dan geldt een maximale groepsgrootte van 24 kinderen en twee pedagogisch medewerkers.

Meestal werkt de BSO met boventallig personeel omdat we vele activiteiten ondernemen.

6.3 Afwijken van de kindratio

Bij BSO De geelwitjes voldoen we bijna de gehele tijd aan de kindratio voorwaarden. Dit komt omdat we vrijwel altijd met boventallig personeel werken. Echter kan het soms toch voorkomen dat we wel afwijken.

Op de schooldagen maandag, dinsdag, woensdag & donderdag:

-mogen we niet afwijken tussen 14:00(starttijd)-15:00 uur en niet tussen 15:15-17:00 uur. Als laatste mag er niet worden afgeweken tussen 17:15 en 18:30 uur. *Er kan dus worden afgeweken van de kindratio tussen 15:00 uur en 15:15 uur & tussen 17:00 uur en 17:15 uur.*

Op de schooldagen vrijdag:

Mag er niet worden afgeweken van de kindratio van 12:00 (starttijd)-17:00 & van 17:30-18:30 uur. *Er kan worden afgeweken van de kindratio tussen 17:00 uur en 17:30 uur.*

Op vakantiedagen

Afwijken van de leidster– kind ratio is niet toegestaan tussen 09:15 uur en 12:15 uur en tussen 13:45 uur en 17:00 uur en tussen 17:15 en 18:30 uur. *Er kan dus worden afgeweken van de kindratio tussen 08:00 uur en 09:15 uur, tussen 12:15 uur en 13:45 uur, tussen 17:00 en 17:15 uur.*

Bij BSO De Geelwitjes maken wij nauwelijks gebruik van deze afwijking door de flexibiliteit van onze kleine BSO. Of worden deze uren ondervangen door andere pedagogische medewerkers die op dat moment werkzaam zijn op een andere afdeling (leiding). Zo is de bezetting optimaal en blijft de rust op de groep gehandhaafd.

6.3 inzet één medewerker

Zoals boven beschreven werken we grotendeels met boventallig personeel. Het kan echter voorkomen dat er bij haal-en breng moment er één pedagogisch medewerker op de groep staat of in het geval dat er zéér weinig kinderen aanwezig zijn. De haal/breng momenten zijn kortdurende momenten op de dag wanneer ouder komen halen/brengen. Er is **altijd** een achterwacht van de BSO (in de meeste gevallen één van de leidinggevendenden) geregeld die binnen 5-15 minuten aanwezig kan zijn.

We dragen in elk geval zorg dat we binnen de kindratio-normen blijven. Door in het geval we hiervan zouden afwijken wel te zorgen voor een extra pedagogisch medewerker.

7 Stagiaires & Vrijwilligers

7.1 Inzet van stagiaires & vrijwilligers

BSO De Geelwitjes vindt het belangrijk om studenten die een baan in de kinderopvang ambiëren, een goede leeromgeving te bieden om op deze manier de instroom van nieuw goed opgeleid personeel positief te beïnvloeden. Uitgangspunt daarbij is, dat de aanwezigheid van een stagiaire en de pedagogische kwaliteit en daarmee de veiligheid van de kinderen niet mag schaden, en dat er altijd correct wordt omgegaan met de richtlijnen voor het inzetten van stagiaires in relatie met de pedagogisch medewerker-/ kindratio.

Een stagiaire die het vak nog moet leren, moet ook de gelegenheid krijgen om te kijken naar en te leren van vaste pedagogisch medewerkers. Ook zal zij soms gecoacht/bijgestuurd moeten worden in het pedagogisch handelen. Daarom is het een voorwaarde, dat er voldoende tijd is om de stagiaire te begeleiden, en dat dit gebeurt door een ervaren pedagogisch medewerker. Daarnaast dient er ten alle tijden zorgvuldig om te worden gegaan met de verantwoordelijkheden die de stagiaire aankan en mag dragen. Zo zal een BOL-stagiaire nooit mee mogen tellen voor de LKR en een BBL-stagiaire slechts na de eerste twee maanden uitsluitend na overleg. Ouders worden op de locatie op de hoogte gebracht over de aanwezigheid van stagiaires.

BSO De Geelwitjes is een door Calibris erkend leerbedrijf en biedt jaarlijks een aantal BPV-plaatsen (beroepspraktijk-vorming) aan op de kinderdagverblijven, kindercentra of buitenschoolse opvang, aan leerlingen die studeren voor pedagogisch werker of de opleiding Helpende Zorg & Welzijn. Er wordt onderscheid gemaakt tussen Beroepsopleidende Leerweg (BOL) en Beroepsbegeleidende Leerweg (BBL) stages. Bij de BOL volgt de leerling vier of vijf dagen per week onderwijs op de opleiding en wisselt dat af met beroepspraktijk-vorming bij BSO De Geelwitjes. Een BOL stagiaire staat altijd boventallig op de groep. BOLers en anderen die een kwalificerende opleiding volgen tot pedagogisch medewerker mogen in de volgende situaties incidenteel worden ingezet: bij ziekte van een pedagogisch medewerker, tijdens schoolvakanties en bij het afleggen van de proeve van bekwaamheid als onderdeel van de opleiding. Voor de inzetbaarheid van de genoemde (kandidaat)werknemer geldt dat:

- de (kandidaat)werknemer niet alleen op de groep mag staan behalve tijdens pauzes
- de BOL-er alleen kan worden ingezet op de eigen stage-locatie;
- de BOL-er kan niet in het eerste leerjaar worden ingezet

Bij de BBL-er wordt werken met leren gecombineerd. De leerlingen werken minimaal 20 uur bij BSO De Geelwitjes en gaan één dag in de week naar school. Zij krijgen een leerarbeidsovereenkomst en maken onderdeel uit van de personeelsformatie.

Een BBL stagiaire start in het eerste jaar de eerste twee maanden boventallig op de groep. Daarna wordt gedurende de opleiding bepaald voor hoeveel uur de BBL stagiaire boventallig werkt en hoeveel uur zij wordt ingezet wordt als pedagogisch medewerker. De BBL stagiaire wordt begeleid bij haar werkzaamheden door een werkbegeleider en zal in de loop van haar opleiding steeds zelfstandiger werken.

Daarnaast hebben wij jaarlijks een klein aantal snuffelstagiaires van de middelbare school, die één à twee weken komen kijken op de locaties. Het doel van deze stages is kennismaken met het werk op de kinderdagverblijven, kindercentra of buitenschoolse opvang. Zij staan altijd boventallig.

We maken op dit moment geen gebruik van een vrijwilliger. We staan hier wel open voor, denk hierbij bijvoorbeeld aan het eten voorbereiden.